**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СООБЩЕСТВЕ**

 **УЧИТЕЛЕЙ - ПРЕДМЕТНИКОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогическое сообщество учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Педагогическое сообщество организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.3. В образовательном учреждении могут быть созданы Педагогическое сообщество классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.

1.4. Педагогическое сообщество создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Педагогическое сообщество непосредственно подчиняется заместителю директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.

1.6. Педагогическое сообщество в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями его директора.

**2. 3адачи Педагогического сообщества**

В работе Педагогического сообщества через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

**•** обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;

**•** освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;

**•** организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;

**•** создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;

**•** изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;

**•** обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

 **•** повышение педагогической квалификации учителей;

 **•** организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения.

**3. Содержание и основные формы деятельности Педагогического сообщества**

3.1. В содержание деятельности Педагогического сообщества входят:

 **•** изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

 **•** отбор содержания и составление рабочих программ по предметам;

 **•** анализ авторских программ и методик учителей;

 **•** утверждение аттестационного материала для процедуры итогового и промежуточного контроля ;

 **•** организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;

 **•** выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;

 **•** обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в Педагогическом сообществе ,создание банка данных актуального опыта;

 **•** организация работы по накоплению дидактического материала;

 **•** ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;

 **•** проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;

 **•** разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности; повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

 **•** разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

 **•** совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

 **•** совершенствование педагогического мастерства учителей, **руководство работой молодого педагога**, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей;

 **•** участие в аттестации педагогических работников.

3.2. Основными формами работы Педагогического сообщества являются:

 **•** заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

 **•** круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;

 **•** открытые уроки и внеклассные мероприятия;

 **•** предметные недели;

 **•** взаимопосещение уроков.

**4. Организация деятельности Педагогического сообщества**

4.1. Педагогическое сообщество учителей ежегодно избирает руководителя (председателя) и секретаря.

4.2 Возглавляет Педагогическое сообщество председатель, выбираемый из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами Педагогического сообщества, который утверждается приказом директора школы.

4.3. Руководитель Педагогического сообщества:

* планирует работу Педагогического сообщества;
* работа Педагогического сообщества проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.
* план Педагогического сообщества рассматривается на заседании Педагогического сообщества, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы
* **оказывает методическую помощь молодым специалистам**
* **утверждает тексты входящих, промежуточных и итоговых контрольных срезов знаний;**
* **утверждать график и план проведения предметных недель**
* **утверждает план учителей предметников по подготовке выпускников к ГИА и ЕГЭ.**
* контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний Педагогического сообщества
* участвует в работе школьной аттестационной комиссии.

4.4. Секретарь Педагогического сообщества ведет протоколы заседаний.

4.5. Заседания Педагогического сообщества проводятся не реже одного раза в четверть.

4.6. О времени и месте проведения заседания председатель Педагогического сообщества обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР.

4.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются председателем ПС.

4.8. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других ПС, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

 **5. Права и обязанности Педагогического сообщества**

5.1. Педагогическое сообщество имеет право:

 • готовить  предложения  и  рекомендовать учителей  для  повышения квалификационного разряда;

 •  выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

 •  ставить вопрос о публикации  материалов  передового педагогического опыта, накопленного в ПС;

 •  ставить вопрос перед администрацией  о поощрении учителей ПС за активное участие в экспериментальной деятельности;

 •  рекомендовать  учителям  различные формы повышения квалификации;

 •  выдвигать от ПС учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и « Лучший классный руководитель».

 **•** проводить конкурсы профессионального мастерства;

5.2.Каждый участник методического объединения обязан:

**•** участвовать в заседаниях методического объединения;

**•** стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

**•** знать тенденции развития методики преподавания предмета;

**•** владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

**•** своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;

**•** активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

 **6. Документация Педагогического сообщества**

* 1. Для нормальной работы в ПС должны быть следующие документы:
1. Приказ директора образовательного учреждения о создании ПС;
2. Приказ о назначении на должность руководителя ПС;

3. Положение о методическом объединении.

4. Анализ работы за прошедший год.

5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления

и задачи на новый учебный год.

6. План работы ПС на текущий учебный год.

7. Банк данных об учителях ПС (возраст, образование, специальность, преподаваемый

предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

8. Сведения о темах самообразования учителей ПС

9. Перспективный план аттестации учителей ПС.

10. Перспективный план повышения квалификации учителей ПС.

11. График проведения административного контроля

12. План проведения и график предметных недель

13. Протоколы заседаний ПС.

 6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год — в начале учебного года (в соответствии с графиком административного контроля).